

Smlouva o poskytování služby

„Zajištění celoročního provozu dětských hřišť na Petříně“

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“),
kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

1. Lesy hl. m. Prahy

se sídlem: Práčská 1885, 106 00 Praha 10
IČ: 452 47 650 DIČ: CZ45 24 76 50
bankovní spojení: PPF banka a.s., Praha 1, Malé nám. 11
číslo účtu: 2000780018/6000
zastoupené: Ing. Vladimírem Krchovem, Ph.D., ředitelem organizace
(dále jen "**objednatel**")

a

2. CENTRA a.s.

se sídlem: Plzeňská 3185/56, 150 00 Praha 5
IČ: 18628966 DIČ: CZ18628966
bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 3536193/0300
zastoupená: Ing. Reginou Keřkovou, MBA., místopředsedou
představenstva
(dále jen "**poskytovatel**")

I.

Veřejná zakázka

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku „Zajištění celoročního provozu dětských hřišť na Petříně“ zahájeného dne 17.5.2016 odesláním výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a nabídkou uchazeče ze dne 27.5.2016.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem zakázky je zajištění provozu dětských hřišť (dále jen "DH"), zajištění dozoru na DH a v objektech veřejných WC včetně údržby objektů, ploch DH a přilehlých ploch zeleně.
2. Smluvní strany jsou vázány rovněž zadávacími podmínkami veřejné zakázky a nabídkou poskytovatele.
3. Nedodržení ani překročení předpokládaného rozsahu neopravňuje účastníky smlouvy k jakýmkoliv nárokům vůči zadavateli.

III.

Vymezení služby a způsob poskytování služby

1. Služba je vymezena:
 - a) **podrobným popisem předmětu plnění dle položkového rozpočtu a podklady předanými zadavatelem** ke shora uvedené veřejné zakázce,
 - b) **cenovou nabídkou poskytovatele** předloženou ve výběrovém řízení na uvedenou veřejnou zakázku (viz. *Příloha č. 2 Položkový rozpočet*)
2. Poskytovatel bude provozovat DH u lanové dráhy a horní DH v Zahradě Kinských, zajišťovat dozor na DH a v objektech veřejných WC. Současně bude provádět údržbu objektů, ploch DH a přilehlých ploch zeleně po dobu plnění zakázky v rozsahu uvedeném v cenové nabídce poskytovatele a to v otevíracích hodinách:
Zimní provoz v období listopad až únor - od 9:00 do 16:00
Letní provoz v období květen až září - od 9:00 do 20:00
Provoz v měsících duben a říjen - od 9:00 do 19:00
Provoz v měsíci březen - 9:00 do 17:00
3. Dozor a vizuální kontrolu na DH a v objektech veřejných WC, doplňování hygienických potřeb a udržování veřejných WC v čistotě bude poskytovatel zajišťovat v průběhu otevíracích hodin. Drobné opravy a údržba ploch a údržby zeleně budou poskytovatelem prováděny průběžně dle potřeby, přičemž drobná oprava představuje částku za práci včetně použitého materiálu do 5000 Kč bez DPH. Práce omezující nebo ohrožující bezpečnost návštěvníků DH budou poskytovatelem prováděny před zahájením nebo po ukončení otevíracích hodin.
4. V zimním období zajistí poskytovatel v objektu dozoru hřiště a veřejných WC minimální teplotu 10°C.
5. Poskytovatel bude v průběhu poskytování služby hradit náklady na odběr elektrické energie a to přímo dodavatelům těchto služeb.

6. Poskytovatel je povinen zajistit objekty veřejných WC a objekty DH proti neoprávněnému vniknutí vždy při jeho opuštění. Poskytovatel ponese hmotnou zodpovědnost za vybavení objektu veřejných WC, vybavení místnosti správce objektu a vybavení DH. V případě škody na majetku a vybavení objednatele z důvodů průkazného zanedbání povinností poskytovatele, je objednatel oprávněn na poskytovateli vymáhat náhradu škody.
7. V případě kdy je zodpovědným pracovníkem poskytovatele při vizuální kontrole DH zjištěn stav ohrožující bezpečnost návštěvníků, pracovník nebezpečný prvek či objekt neprodleně zajistí bezpečnostní páskou a tuto skutečnost oznámí odpovědné osobě zadavatele.
8. Údržba zeleně bude prováděna dle platných norem ČSN 83 9051 Technologie vegetačních úprav v krajině - Rozvojová a udržovací péče o vegetační plochy, dále ČSN 83 9021 Technologie vegetačních úprav v krajině - Rostliny a jejich výsadba.
9. Poskytovatel je povinen odvést a ekologicky zlikvidovat veškerý odpad vzniklý v rámci provozování služby. Poskytovatel odpovídá za dodržování předpisů o bezpečnosti práce, požárních, hygienických a předpisů z oblasti ochrany životního prostředí na staveništi a při provádění veškerých prací v rámci poskytování služby. Poskytovatel je v rámci poskytování služby v postavení prvotního průvodce odpadů ve smyslu § 4 odst. 1 písm. w) zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech.
10. Poskytovatel bude vést stavební deník, který bude přílohou faktur a přehled použitého materiálu.
11. Poskytovatel je povinen v průběhu poskytování služby řídit se pokyny zástupce objednatele.
12. Při poskytování služby bude poskytovatel postupovat řádně, na odborné úrovni, kterou lze od něho spravedlivě požadovat a v souladu s pokyny či technickými podmínkami výrobců. Veškeré náhradní díly budou nové a nerepasované.
13. O provedení každého úkonu vyhotoví poskytovatel záznam do deníku. Tento záznam podepíše pověřený zástupci obou smluvních stran.
14. Služba bude poskytována v souladu s podmínkami zadání veřejné zakázky, přijatou nabídkou poskytovatele, podklady předanými objednatelem a požadovanými výstupy platnými v době podpisu smlouvy.
15. Poskytovatel je povinen při poskytování této služby používat vozidla do maximální hmotnosti 2 tuny vhodná k pohybu po parkových komunikacích. Vozidla se budou pohybovat pouze po komunikacích a zpevněných plochách. V případě poškození zeleně bude poskytovatel povinen uvést ji do řádného stavu.

IV.**Doba a místo poskytování služby**

Termín zahájení poskytování služby: 1.7.2016

Doba ukončení poskytování služby: 30.6.2017

**Místo plnění: Praha 1 - Malá Strana, Seminářská zahrada na Petříně, dětské hřiště u lanové dráhy,
Praha 5, Zahrada Kinských, horní dětské hřiště.**

V.**Cenové ujednání a platební podmínky**

1. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli dohodnutou smluvní cenu služby stanovenou v souladu s cenovou nabídkou poskytovatele (Položkový rozpočet), která je jako její nedílná součást přílohou této smlouvy. Celková cena ve vyjádření bez DPH je nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Celková cena musí obsahovat všechny náklady potřebné ke splnění veřejné zakázky. Jednotkové ceny položkového rozpočtu jsou platné a neměnné po celou dobu platnosti této smlouvy. U všech úkonů jsou v jednotkových cenách zahrnuty veškeré náklady, včetně režie, spojené s provedením daného pracovního úkonu.

Cena služby:

Cena celkem bez DPH	970 559,64 Kč
Cena celkem bez DPH slovy	devět set sedmdesát tisíc pět set padesát devět korun českých šedesát čtyři haléřů
DPH ve výši 21%	203 817,52 Kč
Cena celkem vč. DPH	1 174 377,16 Kč

2. Faktury budou ze strany poskytovatele vystavovány jednou měsíčně. Faktury budou vyhotoveny v jednom stejnopise a doručeny objednateli na adresu:

Lesy hl. m. Prahy

Práčská 1885, 106 00 Praha 10

3. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a musí obsahovat tyto údaje:

- označení poskytovatele - obchodní jméno, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu do obchodního rejstříku včetně spisové značky,
- číslo smlouvy, předmět díla,

- číslo faktury, den odeslání, den splatnosti a fakturovanou částku,
 - razítko a podpis oprávněné osoby poskytovatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury,
 - číslo účtu, na které bude poskytnuta úplata, bude v souladu se zveřejněným číslem účtu správcem daně pro účely DPH dle § 98 písm. d) zákona o DPH.
 - přílohou každé faktury bude soupis poskytnutých služeb za fakturované období.
4. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury objednateli.
 5. Zajištění celoročního provozu a správy objektů DH a veřejných WC bude fakturováno měsíčně zpětně dle skutečně provedených prací, paušální částka za materiál na období plnění zakázky bude fakturována 1/12 částky měsíčně zpětně. Paušální částka za materiál musí zahrnovat veškerý materiál nutný k řádnému provozování DH a veřejných WC.
 6. Cenu veřejné zakázky je možno v průběhu plnění této veřejné zakázky změnit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové (fakturované) ceny, a to zejména v případě změny sazby daně z přidané hodnoty. Změna ceny díla bude pro tento případ řešena změnovým listem a následně dodatkem ke smlouvě.
 7. Pokud nebude faktura vystavena v souladu se smlouvou, bude vrácena poskytovateli bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystavené nebo neúplné faktury. Objednatel se v takovém případě neocitne v prodlení až do uplynutí lhůty splatnosti náhradní správné a úplné faktury.
 8. Objednatel uhradí fakturu do 30 dnů po jejím obdržení převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví smlouvy.
 9. Smluvní pokuta nebo náhrada škody uplatněná objednatelům je splatná do 30 dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet objednatele, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání smluvní pokuty z účtu poskytovatele ve prospěch účtu objednatele.

VI.

Další povinnosti a závazky poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen poskytovat službu kompletně ve sjednaném rozsahu, kvalitě a v dohodnutém termínu. Kvalita prováděných prací i dodaného materiálu bude odpovídat požadavkům objednatele. Poskytovatel je povinen akceptovat pokyny a požadavky objednatele přímo související s prováděním služby.
2. Poskytovatel se bude při své činnosti řídit ujednáními této smlouvy, výchozími podklady objednatele, jeho pokyny, zápisy a dohodami na úrovni statutárních orgánů a rozhodnutími a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů.
3. Poskytovatel bude plnit povinnosti dle této smlouvy řádným a včasným poskytováním služby.
4. Poskytovatel provede službu svým jménem a na vlastní odpovědnost.
5. Poskytovatel je povinen dodržovat termíny požadované objednatelem. Změna doby plnění je možná pouze na základě oboustranné dohody a po předchozím upozornění objednatele (např. e-mailem).
6. Poskytovatel je oprávněn zajistit si podle potřeb odborné subdodávky (třetí osoby) pro realizaci části služby bez navýšení ceny služby. I v případě provádění části služeb subdodávkou (tj. třetí osobou) má poskytovatel odpovědnost, jako by službu prováděl sám. Případná změna subdodavatele musí být písemně odsouhlasena objednatelem.
7. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu plnění předmětu této smlouvy uzavřeno pojištění související s odpovědností za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy (ze strany poskytovatele či jiné osoby) v minimální výši 1 mil. Kč z jedné pojistné události.
8. Poskytovatel si vyjednává na své náklady potřebné vstupy na místo zakázky přes všechny potřebné pozemky včetně soukromých.

VII.

Další práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování služby. Zjistí-li, že poskytovatel provádí práce v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby poskytovatel odstranil nedodělky. Jestliže poskytovatel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě a jeho postup by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
2. Objednatel je povinen plnění prosté vad a nedodělků převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jeho provedení.
3. Objednatel je oprávněn:

- a) Pořádat kontrolní dny a terénní šetření za účelem kontroly plnění smlouvy za účasti zástupců poskytovatele a pořizovat zápisy z kontrolních dnů.
- b) Provádět průběžnou kontrolu plnění předmětu smlouvy, posuzovat a schvalovat kvalitu dodaného materiálu a provedených prací
- c) Písemně vyzvat poskytovatele k poskytnutí náhradního plnění nebo odstranění vad v plnění předmětu této smlouvy a určit termín pro poskytnutí náhradního plnění nebo odstranění vad.
- d) Přijímat opatření v kompetenci objednatele k zajištění předmětu plnění.

VIII.

Odpovědnost za vady a záruka

1. Poskytovatel odpovídá za to, že služba je prováděna podle smlouvy a že splňuje požadavky legislativy (platné během celé doby plnění veřejné zakázky, tj. ve znění případných změn) a požadavky objednatele.
2. Poskytovatel odpovídá za vady způsobené pochybením jeho pracovníků, popř. subdodavatelů; to se týká také rozporu s předpisy, technickými normami nebo technickými podmínkami výrobce ve smyslu předcházejícího odstavce tohoto článku.
3. Na služby dle této smlouvy, u nichž je to relevantní, platí záruka v délce 24 měsíců, např. na dodané náhradní díly a dílenské opravy funkčních celků.
4. Záruční doba začíná běžet dnem převzetí této služby. Předání a převzetí bude zaznamenáno a podepsáno zástupci obou smluvních stran ve stavebním deníku.
5. Objednatel je v záruční době oprávněn písemně reklamovat u poskytovatele bezplatné odstranění vad s uvedením, jak se tyto vady projevují. Uplatnit právo z vad služby může objednatel nejpozději v poslední den záruční doby, přičemž rozhodující je datum doručení reklamace poskytovateli.
6. Poskytovatel povinen reklamované vady bezplatně odstranit, a to ve lhůtě do 21 dnů od obdržení reklamace nebo ve lhůtě, která bude pro tento účel sjednána.

IX.

Odstoupení od smlouvy

1. Služby poskytovatele, které vykazují již v průběhu provádění vady nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je poskytovatel povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud poskytovatel ve lhůtě dohodnuté s objednatelem takto zjištěné vady neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů objednateli škoda, je poskytovatel povinen ji uhradit.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:

- a) nabylo právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o prohlášení konkursu na majetek poskytovatele,
- b) insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku poskytovatele,
- c) poskytovatel vstoupí do likvidace,
- d) v dalších případech stanovených právními předpisy.

Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud je objednatel po dobu více než 60 dní v prodlení s úhradou splatného peněžitého závazku dle této smlouvy a byl-li na prodlení se splněním této písemné povinnosti prokazatelně písemně upozorněn.

3. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy podle odst. 1. a 2. tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede objednatel.
4. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně, a to způsobem uvedeným v čl. XI. smlouvy. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
5. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zadržet poskytovateli veškeré fakturované a splatné platby. V takovém případě se objednatel neocitne v prodlení s úhradou faktury.
7. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají okamžikem doručení písemné zprávy o tomto úkonu druhé smluvní straně.
8. Pokud poskytovatel dlouhodobě (tj. po dobu cca 10 % celkové doby poskytování služby) nevyvíjí prokazatelně žádnou činnost potřebnou ke splnění této smlouvy nebo bezdůvodně neplní harmonogram poskytování služby (tj. např. provádění jednotlivých dílčích plnění), aniž má k takové nečinnosti prokazatelný důvod, má se za to, že odstoupil od smlouvy. V takovém případě je poskytovatel povinen zaplatit objednateli odstupné ve výši 20% z nejvýše přípustné ceny dle čl. V. odst. 1 smlouvy.
9. Tuto smlouvu nelze vypovědět.

X.

Smluvní pokuty, náhrada škody

1. Pro případy neplnění věcných a termínovaných závazků vyplývajících z této smlouvy smluvní strany sjednávají tyto **smluvní pokuty**:
 - a) Při prodlení poskytovatele s prováděním služeb zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z měsíční ceny konkrétní služby, se kterou je poskytovatel v prodlení, bez DPH za každý jednotlivý případ prodlení

- a kalendářní den prodlení. Pokud prodlení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,2% z měsíční ceny konkrétní služby se kterou je poskytovatel v prodlení, bez DPD za každý kalendářní den prodlení.
- b) Při prodlení objednatele s úhradou faktur ve sjednané lhůtě zaplatí objednatel poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
- c) Za prodlení s odstraněním případných vad a nedodělků, bude-li s nimi výsledek jednotlivé provedené práce předán a převzat, zaplatí poskytovatel (pokud nedodrží lhůtu k jejich odstranění stanovenou objednatelem v protokolu předání a převzetí) smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každou vadu a nedodělek, u nichž je poskytovatel v prodlení, a za každý kalendářní den prodlení. Procentní sazba této smluvní pokuty však nepřesáhne výši dle § 4 odst. 1 písm. e) vyhl. č. 232/2012 Sb., tj. 0,2 % z předpokládané hodnoty veřejné zakázky za každý den prodlení.
- d) Neodstraní-li poskytovatel reklamovanou vadu dle článku VII. odst. 6 této smlouvy, je poskytovatel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každou jednotlivou vadu, u níž je poskytovatel v prodlení, a za každý kalendářní den prodlení. Procentní sazba této smluvní pokuty však nepřesáhne výši dle § 4 odst. 1 písm. e) vyhl. č. 232/2012 Sb. tj. 0,2 % z předpokládané hodnoty veřejné zakázky za každý den prodlení.
2. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
3. Smluvní pokuta dle této smlouvy je splatná do 30 kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet objednatele, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání smluvní pokuty z účtu poskytovatele ve prospěch účtu objednatele.

XI. Doručování

1. Veškeré písemnosti, včetně faktur, se doručují na adresu objednatele nebo poskytovatele uvedenou v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některé ze smluvních stran, je tato smluvní strana povinna o vzniklé skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu.
2. Objednatel pro doručování stanovuje tuto adresu:

Lesy hl. m. Prahy
Práčská 1885
106 00 Praha 10 - Záběhlice

3. Nebyl-li adresát zastižen na adrese dle odst. 1., písemnost se uloží na poště a adresát se o této skutečnosti vyrozumí. Nevyzvedne-li si adresát zásilku do 10 kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se adresát o doručení nedozvěděl.

XII.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené hl. m. Prahou; tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
2. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy třetí osobě bez výslovného písemného souhlasu druhé strany.
3. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy. Dále jsou smluvní strany povinny vzájemně se informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění smlouvy.
4. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou za objednatele oprávněni jednat:
 - a) Ve věcech smluvních:

Ing. Vladimír Krchov, Ph.D., ředitel organizace Lesy hl. m. Prahy
 - b) Ve věcech technických:

*Ing. Luboš Novelinka, vedoucí střediska Městská zeleň,
tel.: 775 271 903, e-mail: novelinka@lesy-praha.cz*

*Bc. Alice Cukrová, správa Petřina
tel.: 778 761 895, e-mail: cukrova@lesy-praha.cz*
5. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy je za poskytovatele oprávněn jednat:
 - a) ve věcech smluvních:

*Ing. Regina Keřková, MBA.
tel.: 251 119 400, e-mail: kerkova@centra.eu*
 - b) ve věcech technických:

*Jan Červinka
tel.: 251 626 462, e-mail: cervinka@centra.eu*


XIII.

Závěrečná ustanovení


1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí Občanským zákoníkem a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemného dodatku, který se stává po podpisu oběma smluvními stranami nedílnou součástí této smlouvy.
3. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech. Objednatel obdrží dva stejnopisy a poskytovatel jeden stejnopis.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.
5. Smluvní strany výslovně prohlašují, že jim je znám obsah této smlouvy včetně jejích příloh, že s jejím obsahem souhlasí a že smlouvu uzavírají svobodně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
6. *Přílohy smlouvy:* 1. *Položkový rozpočet*

V Praze dne 30.6.2016

V Praze dne 30.6.2016



.....
Za objednatele:
Ing. Vladimír Krchov, Ph.D.
ředitel organizace



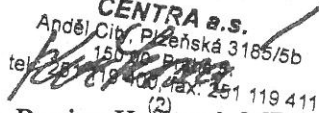
.....
Za poskytovatele:
Ing. Regina Keřková, MBA.
místopředseda představenstva

Lesy hl. m. Prahy
Práčská 1885, 106 00 Praha 10
www.lesypraha.cz
IČ: 45247650, DIČ: CZ45247650
č. 9

POLOŽKOVÝ ROZPOČET

REKAPITULACE CEN		
	cena za 1 měsíc	cena za 12 měsíců
1. celková cena za zajištění celoročního provozu a správy DH a veřejných WC u lanové dráhy a horního DH v zahradě Kinských (v příloze 3)	65 066,85 Kč	780 802,20 Kč
2. paušální částka za materiál (v příloze č. 4)	15 813,12 Kč	189 757,44 Kč
CELKOVÁ CENA ZA ZAKÁZKU BEZ DPH		970 559,64 Kč
DPH		203 817,52 Kč
CELKOVÁ CENA ZA ZAKÁZKU S DPH		1 174 377,16 Kč

V Praze, dne 27. 5. 2016

CENTRA a.s.
Apděl. Cih. Píseňská 3185/5b
150 00 Praha 5
tel: 251 119 410, fax: 251 119 411
(2)

Ing. Regina Keřková, MBA
místopředseda představenstva
CENTRA a.s.

Zajištění celoročního provozu a správy objektu dětských hřišť

PROVOZENÍ HODINY DH	
zimní provoz - listopad až únor otevírací hodiny	9:00 - 16:00
letní provoz - červen, otevírací hodiny	9:00 - 17:00
letní provoz - květen až září, otevírací hodiny	9:00 - 20:00
provoz v měsících - duben a říjen	9:00 - 19:00

Vyplňují se pouze žlutě zvýrazněná pole, tj. cena za měrou jednotku

I. Zajištění celoročního provozu dětského hřiště, 365 dnů (12 měsíců)

číslo položky	popis činnosti	četnost	mj	počet mj / rok	cena mj	celková cena / měsíc	celková cena / rok
1	uzamykání a odemykání vstupních vrat a branky ve stanovený čas	denně	den	365	9,70 Kč	295,85 Kč	3 550,20 Kč

II. Zajištění dozoru na dětském hřišti a v objektu veřejných WC v době otevíracích hodin dle příslušného období

číslo položky	popis činnosti	četnost	mj	počet mj/rok	cena mj	celková cena / měsíc	celková cena / rok
2	- 1 pracovník přítomen v objektu dětského hřiště během otevírací doby, poskytování základních informací k herním prvkům a provozu dětského hřiště, poskytování desinfekčních a obvozávacích prostředků z lékárníčky, dohled nad dodržováním zákazu vstupu psů a zákazu konzumace alkoholu a omamných látek (včetně případného zajištění součinnosti v případě oprav prováděných odbornými firmami na dětském hřišti a v budově veřejných WC a zajištění součinnosti s firmou provádějící údržbu závlahového a vodoohodňovacího systému na Petříně)	dle provozních hodin DH	hod	3381	24,50 Kč	6 902,88 Kč	82 834,50 Kč

III. Údržba plochy dětského hřiště, údržba objektu veřejných WC, údržba mobiliáře, komunikací, mlátových ploch a údržba zeleně

číslo položky	popis činnosti	četnost	mj	počet mj/rok	cena mj	celková cena / měsíc	celková cena / rok
3	úklid celé plochy (úklid odpadků apod.) celková plocha 6080 m2	denně/dle potřeby	den	365	280,00 Kč	8 516,67 Kč	102 200,00 Kč
4	vizuální kontrola dětských herních prvků, jejich technického stavu, dopadových zón vč urovnání atp., včetně případného očištění a drobných oprav herních prvků, celkem 27 herních prvků	denně/dle potřeby	den	365	267,00 Kč	8 121,25 Kč	97 455,00 Kč
5	písková plocha (prostor herních prvků, dopadové plochy skluzavek) - úklid a vyhrabání odpadků, listí apod., uhrabání povrchu, zarovnění případných nerovností, celková plocha 714 m2	denně/dle potřeby	den	365	180,00 Kč	5 475,00 Kč	65 700,00 Kč
6	pískoviště - úklid, vyhrabání (odpadků, listí apod.), zarovnění případných nerovností, celková plocha 13 m2	denně/dle potřeby	den	365	29,30 Kč	891,21 Kč	10 694,50 Kč
7	pískoviště - výměna písku (pouze na DH v zahr. Kinských)	1x ročně	m3	13,2	990,00 Kč	1 089,00 Kč	13 068,00 Kč
8	pískoviště - desinfekce písku (pouze na DH v zahr. Kinských)	2x ročně	m3	25	225,00 Kč	468,75 Kč	5 625,00 Kč
9	WC (6x záchodová mísa, 6x umyvadlo) - průběžná kontrola a udržování veřejných WC v čistotě, případné drobné instalatérské opravy, zajištění teploty vzduchu v objektu v zimním období minimálně 10°C (desinfekce a mytí záchodových mís a splachovačů, desinfekce a mytí umyvadel, vytírání podlahy, příp. mytí oken, klik, stěn atp.), včetně doplňování toaletních papírů, papírových ručníků, tablet do WC a tekutého mýdla	denně/dle potřeby	den	365	220,00 Kč	6 691,67 Kč	80 300,00 Kč
9	přítky - průběžná kontrola, jarní spuštění - přibližně 1. května (dle aktuálního počasí), zazimování včetně důkladného odvodnění (tlakovým vzduchem) - přibližně 1. listopadu (dle aktuálního počasí), odpočet vodoměrů s uvedením do zápisu, součinnost při výměnách (pouze na DH v lan. dráhy)	1x týdně/dle potřeby	měsíc	12	200,00 Kč	200,00 Kč	2 400,00 Kč
10	úklid místnosti správce, WC a umyvadel určených pro pracovníka zajišťujícího provoz a dozor na dětském hřišti (2x místnost pracovníka, 2x WC, 3x umyvadlo, 1x vylevka průběžná kontrola dřevěných stůlů a laviček, dřevěnehochodiště včetně případného očištění, drobných oprav a nátěrů)	1x týdně/dle potřeby	měsíc	12	1 685,00 Kč	1 685,00 Kč	20 220,00 Kč
11	oplocení plochy dětského hřiště - vizuální kontrola, promazávání zámků, případné drobné opravy	denně/dle potřeby	den	365	69,00 Kč	2 098,75 Kč	25 185,00 Kč
12	oplocení plochy dětského hřiště - vizuální kontrola, promazávání zámků, případné drobné opravy	1x týdně/dle potřeby	měsíc	12	5 500,00 Kč	5 500,00 Kč	66 000,00 Kč
13	kommunikace a schody dlážděné - zametání a mytí povrchu, úklid sněhu v zimním období a zajištění schůdnosti	denně/dle potřeby	den	365	170,00 Kč	5 170,83 Kč	62 050,00 Kč
14	stromy vysazené na podzim 2010 a 2011 - výchovný řez, povolování úvazků, závlivka, odplevelování výsadbové mísy/odplevelování kačírku, manipulace s mříží, celkem 11 ks	dle potřeby	měsíc	12	378,00 Kč	378,00 Kč	4 536,00 Kč
15	stromy dospělé - zajištění bezpečnosti, bezpečnostní a zdravotní řez (za použití stromolezecké techniky), celkem 42 ks	dle potřeby	měsíc	12	2 415,00 Kč	2 415,00 Kč	28 980,00 Kč
16	plošné výsadby keřů a popínavek - pletí, okopávka, případně odborný řez, celkem 538 m2	řez a dosadba dle potřeby	měsíc	12	2 100,00 Kč	2 100,00 Kč	25 200,00 Kč
17	plošné výsadby trvalek - pletí, okopávka, odstraňování suchých a odkvetlých částí (pouze na DH v zahr. Kinských), celkem 55 m2	pletí a okopávka 4 x, řez a dosadba dle	měsíc	12	220,00 Kč	220,00 Kč	2 640,00 Kč
18	sekání parkového trávníku v rovině, udržování výšky travního porostu 4 - 8 cm, podzemní hrabání listí a jarní vyhrabání trávníku, celkem 1739 m2	25x/rok	měsíc	12	3 079,00 Kč	3 079,00 Kč	36 948,00 Kč
19	sekání rekreačních trávníků ve svahu 1:2, udržování výšky travního porostu 5 - 8 cm, podzemní hrabání listí a jarní hrabání trávníku, celkem 831 m2	20x/rok	měsíc	12	1 385,00 Kč	1 385,00 Kč	16 620,00 Kč
20	sekání šterkového trávníku v rovině - udržování výšky travního porostu 5 - 8 cm, podzemní hrabání listí, 930 m2	20x/rok	měsíc	12	1 550,00 Kč	1 550,00 Kč	18 600,00 Kč
21	závlivka všech vegetačních prvků dle potřeby a aktuálního počasí, včetně ceny za závlivkovou vodu; případné kropení pískové plochy a dlážděných povrchů v horkých letních dnech, plocha vegetačních prvků 4105 m2, písková, mlátová a dlážděná plocha 1327 m2	dle potřeby	měsíc	12	833,00 Kč	833,00 Kč	9 996,00 Kč
CENA CELKEM ZA MĚSÍC BEZ DPH						85066,85	
CENA CELKEM ZA ROK BEZ DPH						760802,2	

Předpokládaný materiál použitý při údržbě ploch dětských hřišť, objektu veřejných wc, mobiliáře, dlažďené, mlatové a pískové plochy a plochy zelené

lékárnička					
č.	položka	mj	cena/mj	cena celkem	
1.	desinfekční přípravek na ošetření ran	ks	46,00 Kč	2	92,00 Kč
2.	náplast s polštářkem balení	ks	9,00 Kč	4	36,00 Kč
3.	obvaz balení	ks	22,00 Kč	4	88,00 Kč
4.	gáza balení	ks	26,00 Kč	1	26,00 Kč
5.	oční kapky	ks	112,00 Kč	1	112,00 Kč
6.	nůžky na papír	ks	25,00 Kč	1	25,00 Kč
veřejné WC					
č.	položka	mj	cena/mj	počet mj	cena celkem
7.	toaletní papír do zásobníku, jednovrstvý, průměr role 240 mm, šířka 90 mm	role	20,90 Kč	56	1 170,40 Kč
8.	papírové ručníky recyklované	balení	21,34 Kč	28	597,52 Kč
9.	desinfekční přípravek na mytí záchodových mís	ks	38,20 Kč	2	76,40 Kč
10.	desinfekční přípravek na mytí umyvadel, výlevky, splachovadel, příp. podlah, oken,	ks	108,00 Kč	2	216,00 Kč
11.	tablety do záchodové mísy	balení	42,80 Kč	6	256,80 Kč
12.	dávkovač na tekuté mýdlo	ks	400,00 Kč	1	400,00 Kč
13.	tekuté mýdlo	balení	16,50 Kč	4	66,00 Kč
14.	dezinfekční prostředek na pískoviště	balení	2 088,00 Kč	1	2 088,00 Kč
15.	záchodové prkénko	ks	98,00 Kč	3	294,00 Kč
16.	spotřeba elektrické energie	kpl	9 166,00 Kč	1	9 166,00 Kč
zahradnické práce a drobné opravy					
č.	položka	mj	cena/mj	počet mj	cena celkem
17.	zámek do dveří a visací zámek do vrat (bezpečnostní vložka)	ks	180,00 Kč	1	180,00 Kč
18.	klíč k zámku (bezpečnostní vložce)	ks	35,00 Kč	4	140,00 Kč
19.	mazivo do zámků	ks	70,00 Kč	1	70,00 Kč
20.	tmel na dřevo	ks	45,00 Kč	1	45,00 Kč
21.	písek	m3	380,00 Kč	1,1	418,00 Kč
22.	drobný materiál: šrouby, matky, hřebíky apod.	kpl	250,00 Kč	1	250,00 Kč
pausační částka za materiál za 1 měsíc					15813,12