

Rámcová smlouva

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“),
kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

1. Lesy hl. m. Prahy

se sídlem:	Práčská 1885, 106 00 Praha 10
IČ: 452 47 650	DIČ: CZ45 24 76 50
bankovní spojení:	PPF banka a.s., Praha 1, Malé nám.11
číslo účtu:	2000780018/6000
zastoupené:	Ing. Vladimírem Krchovem, Ph.D., ředitelem organizace
(dále jen „objednatel“)	

a

2. GARTENSTA PLUS s.r.o.

se sídlem:	Nepovolená 1320, 107 00 Praha 10
IČ: 26689472	DIČ: CZ26689472
bankovní spojení:	ČSOB, a.s.
číslo účtu:	176633522/0300
zastoupené:	Ing. Vratislavem Staškem, jednatelem
(dále jen „poskytovatel“)	

I. Veřejná zakázka

Tato smlouva je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení na veřejnou zakázku „**Údržba a opravy laviček a mobiliáře parků celopražského významu**“, zahájeného dne 13. 8. 2015 zveřejněním výzvy k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a nabídkou uchazeče ze dne 31. 8. 2015.

II. Předmět a místo plnění smlouvy

- Poskytovatel bude pro objednatele provádět údržbu a opravy laviček a jiného mobiliáře v parcích celopražského významu, a to na základě dílčích objednávek (dále jen služba), přičemž jednotlivé dílčí zakázky budou objednatelem zadávány po dobu trvání rámcové smlouvy analogicky s ust. § 92 odst. 1 písm. a) zákona, tj. na základě uplatnění principu písemného objednávání jednotlivých dílčích plnění (objednávek), které se považují za písemné výzvy dle citovaného ustanovení. Objednávka bude činěna s odkazem na podmínky vymezené konkrétním způsobem v této rámcové smlouvě.
- Smluvní strany jsou vázány rovněž zadávacími podmínkami veřejné zakázky "Údržba a opravy laviček a mobiliáře parků celopražského významu" vyhlášenými dne 13. 8. 2015 a nabídkou poskytovatele podanou na tuto veřejnou zakázku.
- Místem plnění jsou parky celopražského významu: Královská obora Stromovka, komplex zahrad vrchu Petřina, Letenské sady, vrch Vítkov a obora Hvězda.

III. Způsob poskytování služby

1. Služba je vymezena:
 - a) **Podrobným popisem předmětu plnění a podklady předanými objednatelem** ke shora uvedené veřejné zakázce (viz příloha. 2 Výzvy - výkaz výměr, který je nedílnou součástí této smlouvy).
 - b) **nabídkou zhotovitele** ze dne 31. 8. 2015 předloženou ve výběrovém řízení řízení na uvedenou veřejnou zakázku.
 - c) **objednávkou** na tuto službu.
2. Služba bude poskytována v souladu s podmínkami zadání veřejné zakázky uvedenými ve výzvě a ve výkazu výměr, dále pak přijatou nabídkou poskytovatele, podklady předanými objednatelem a objednávkou, které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

IV. Doba poskytování služby

1. Termín zahájení poskytování služby: 1. 10. 2015.
Rámcová smlouva je uzavřena na dobu určitou s dobou trvání 2 let.
2. Plnění dle této smlouvy budou poskytována na základě jednotlivých objednávek vystavených za dobu trvání této smlouvy v souladu s čl. VI této smlouvy.
3. Konkrétní termíny a lhůty pro jednotlivá dílčí plnění budou vždy specifikovány v příslušné objednávce.
4. Platnost smlouvy končí termínem ukončení služby dle čl. IV. odst. 2 smlouvy, nebo dosažením celkové maximální částky za poskytování služby dle čl. V. odst. 1 této smlouvy.

V.

Cenové ujednání a platební podmínky

1. Objednatel zaplatí poskytovateli dohodnutou smluvní cenu za poskytování služby stanovenou v souladu s cenovou nabídkou poskytovatele, která je jako její nedílná součást přílohou této smlouvy. K uvedené ceně se připočítává DPH dle platné právní úpravy.
2. Celková cena za poskytování služeb je stanovena jako cena nejvýše přípustná ve výši **1 300 000,- Kč, slovy: jednomilióntřístatisíc korun českých**. K ceně se připočítává DPH dle platné právní úpravy. Cena je koncipována jako maximální, tzn. že může být i nižší, v závislosti na objemu prací skutečně poskytnutých. Celková cena musí obsahovat

všechny náklady potřebné ke splnění veřejné zakázky. Jednotkové ceny položkového rozpočtu uvedené v cenové nabídce poskytovatele jsou platné a neměnné po celou dobu platnosti této smlouvy. U všech úkonů jsou v jednotkových cenách (včetně jednotkové ceny hodinové sazby) zahrnuty veškeré náklady, včetně režie, spojené s provedením

daného pracovního úkonu (tzn. např. materiál, pohonné hmoty, doprava, odvoz a likvidace odpadu, zajištění úklidu pracovního prostoru i jeho bezprostředního okolí, pořízení fotodokumentace atd.).

3. Cena za poskytování služby bude objednatelem zaplacená takto: Poskytované služby bude poskytovatel fakturovat dílčími fakturami, podle skutečně provedených prací odsouhlasených objednavatelem v rozsahu jednotlivých dílčích plnění. Provedené práce budou fakturovány dle jednotkových cen uvedených v položkovém rozpočtu (nabídce poskytovatele). Fakturace budou probíhat průběžně, vždy po ukončení jednotlivých dílčích plnění. Přílohou každé faktury bude soupis provedených prací.
4. Faktury budou vystaveny ve třech vyhotoveních a doručovány objednateli na adresu:

Lesy hl. m. Prahy
Práčská 1885
106 00 Praha 10 – Záběhlice

Přílohou každé faktury bude soupis provedených prací.

5. Faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a musí obsahovat tyto údaje:
 - označení objednatele a poskytovatele - obchodní jméno, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení a údaj o zápisu v obchodním nebo živnostenském rejstříku včetně spisové značky,
 - číslo rámcové smlouvy a číslo objednávky, předmět poskytované služby,
 - číslo faktury, den vystavení, den zdanitelného plnění, den splatnosti a fakturovanou částku,
 - razítko a podpis oprávněné osoby poskytovatele, stvrzující oprávněnost a formální a věcnou správnost faktury,
 - číslo účtu, na které bude poskytnuta úplata, bude v souladu se zveřejněným číslem účtu správcem daně pro účely DPH dle § 98 písm. d) zákona o DPH.
6. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury objednateli.
7. Cenu veřejné zakázky je možno v průběhu plnění této veřejné zakázky změnit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši nabídkové (fakturované) ceny, a to zejména v případě změny sazby daně z přidané hodnoty. Změna ceny za poskytování služby bude pro tento případ řešena dodatkem ke smlouvě.
8. Pokud nebude faktura vystavena v souladu se smlouvou, bude vrácena poskytovateli bez proplacení nejpozději do termínu splatnosti nesprávně vystavené nebo neúplné faktury. Objednatel se v takovém případě neocitne v prodlení až do uplynutí lhůty splatnosti náhradní správné a úplné faktury.

9. Objednatel uhradí fakturu do 30 dnů po jejím obdržení převodem na účet poskytovatele uvedeného v záhlaví smlouvy. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele uvedeného v záhlaví smlouvy.
10. Smluvní pokuta nebo náhrada škody uplatněná objednatelem je splatná do 30 dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet objednatele, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání smluvní pokuty z účtu poskytovatele ve prospěch účtu objednatele.

VI.

Objednávání a provádění služeb

1. Služby dle této smlouvy budou prováděny poskytovatelem na základě potvrzené objednávky.
2. Objednávka bude obsahovat číslo objednávky, cenovou nabídku, konkrétní dobu plnění, místo plnění a podpis odpovědné osoby.
3. Poskytovatel potvrdí přijatou objednávku nejpozději do tří pracovních dnů ode dne jejího doručení, pokud bude objednávka v souladu se smlouvou.
4. Nepotvrdí-li poskytovatel řádně vystavenou objednávku ve lhůtě stanovené v odst. 3 tohoto článku, považuje se objednávka za potvrzenou dnem uplynutí této lhůty.
5. Objednávky budou poskytovateli doručovány osobně, doporučenou zásilkou na adresu sídla nebo místa podnikání nebo e-mailem na adresu gartensta@gartensta.cz. Potvrzení objednávky doručí poskytovatel osobně, doporučenou zásilkou na adresu sídla objednatele nebo e-mailem na adresu navratilova@lesy-praha.cz.
6. Objednávku může objednatel zrušit či změnit do okamžiku, kdy je mu doručeno potvrzení objednávky ze strany poskytovatele. Takovým zrušením nevzniká poskytovateli žádný nárok z objednávky či z jejího zrušení.
7. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje provádět opravy a údržbu zábradlí vycházející z úkonů vyjmenovaných v tabulce nabídky (Výkaz výměr), která je přílohou této smlouvy, a z předmětu zakázky, který byl specifikován ve výzvě k předložení cenové nabídky.
8. Poskytovatel ručí za kvalitu provedené práce, veškeré nátěry budou nanášeny za vhodného počasí i vzhledem k doporučené době zasychání nátěrové hmoty uvedené výrobcem. Natřené nebo jinak ošetřené lavičky nebo ostatní mobiliář budou po dobu zasychání nátěru označeny bezpečnostní páskou a informační tabulkou s textem upozorňujícím na nátěr. Bezpečnostní páska s informační tabulkou budou po uplynutí doby vyschnutí nátěru uvedené výrobcem odstraněny.
9. Záruční doba na provedené práce bude 2 roky od převzetí opravených nebo natřených laviček nebo jiného mobiliáře objednatelem.

VII.

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen poskytovat službu kompletně, ve sjednaném rozsahu, kvalitě a dohodnutých termínech. Kvalita prováděných prací bude odpovídat požadavkům objednatele (viz Příloha 2 Výzvy – Výkaz výměr).
2. Poskytovatel bude plnit povinnosti dle této smlouvy a objednávek řádným a včasným poskytováním služby a řádným předáváním výsledků jednotlivých provedených prací objednateli.
3. Poskytovatel bude plnit povinnosti dle této smlouvy a objednávek svým jménem a na vlastní odpovědnost. Bude průběžně informovat objednatele o stavu poskytování služby (provádění prací).
4. Poskytovatel odpovídá za to, že práce jím provedené budou odpovídat kvalitativním parametrům, práce budou provedeny dle osvědčených technologií a podle platných českých technických a oborových norem a standardů. Poskytovatel odpovídá za dodržování předpisů z oblasti bezpečnosti práce, požárních, hygienických, předpisů z oblasti ochrany životního prostředí a příslušných ustanovení zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, a to při provádění veškerých prací v rámci poskytování služby.
5. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb dle této smlouvy, byly dostatečně poučeny z hlediska bezpečnosti práce, požárních a hygienických předpisů a aby byly vybaveny potřebnými ochrannými a pracovními pomůckami. Poskytovatel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují v místě plnění.
6. Poskytovatel odpovídá za škody vzniklé v přímé souvislosti s plněním předmětu této smlouvy a objednávky. Za tím účelem je povinen mít po dobu plnění objednávky uzavřeno pojištění související s odpovědností za škodu, která by mohla objednateli vzniknout v souvislosti s plněním objednávky (ze strany poskytovatele či jiné osoby) v minimální výši 1.000.000,- Kč z jedné pojistné události.
7. Objednatel (nebo osoba jím pověřená) je oprávněn:
 - a) provádět průběžnou kontrolu plnění předmětu smlouvy, posuzovat a schvalovat kvalitu dodaného materiálu a provedených prací
 - b) pořádat kontrolní dny a terénní šetření za účelem kontroly plnění smlouvy za účasti zástupců poskytovatele a pořizovat zápisy z kontrolních dnů.
8. Objednatel je povinen výsledky jednotlivých provedených prací prostě vad a nedodělků převzít a zaplatit dohodnutou cenu za jejich provedení.

VIII.

Předání a převzetí služby

1. Poskytovatel bude nejpozději do dvou dnů po ukončení jednotlivých dílčích plnění informovat o této skutečnosti objednatele (telefonicky nebo e-mailem), se kterým bude zároveň dojednat termín převzetí prací.

2. O průběhu přejímacího řízení bude pořízen protokol podepsaný zástupci obou smluvních stran (např. formou zápisu do deníku prací, nebo akceptační e-mail), ve kterém mimo jiné objednatel uvede i případný soupis vad a nedodělků, včetně určení termínu jejich odstranění.
3. Odmítne-li objednatel dílo převzít, je povinen do zápisu uvést důvody tohoto odmítnutí (zejm. kvůli vadám díla). Poskytovatel je v takovém případě povinen poukázané vady neprodleně odstranit a neprodlužovat tak přejímací řízení.

IX.

Odstoupení od smlouvy a její výpověď

1. Práce poskytovatele, které vykazují již v průběhu provádění nedostatky nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou a objednávkami, je poskytovatel povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud poskytovatel ve lhůtě dohodnuté s objednatelem takto zjištěné nedostatky neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů objednateli škoda, je poskytovatel povinen ji uhradit.
2. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud:
 - a) nabylo-li právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o prohlášení konkursu na majetek poskytovatele;
 - b) insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku poskytovatele,
 - c) poskytovatel vstoupí do likvidace,
 - d) v dalších případech stanovených právními předpisy.
3. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy podle odst. 1. tohoto článku se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede objednatel.
4. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně, a to způsobem uvedeným v čl. XII. této smlouvy. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.
5. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zadržet poskytovateli veškeré fakturované a splatné platby. V takovém případě se objednatel neocitne v prodlení s úhradou faktury.
6. Účinky odstoupení od této smlouvy nastávají okamžikem doručení písemné zprávy o tomto úkonu druhé smluvní straně.
7. Tuto smlouvu nelze vypovědět.

X.

Odpovědnost za vady a záruční podmínky

1. Poskytovatel odpovídá za to, že služba je prováděna podle smlouvy a dílčích objednávek, a že splňuje požadavky legislativy (platné během celé doby plnění veřejné zakázky, tj. ve znění případných změn) a požadavky objednatele.
2. Poskytovatel odpovídá za vady způsobené pochybením jeho pracovníků, popř. subdodavatelů; to se týká také rozporu s předpisy, technickými normami nebo technickými podmínkami výrobce ve smyslu předcházejícího odstavce tohoto článku.
3. Poskytovatel odpovídá za vady poskytované služby, jež má služba v době jejího předání objednateli, i když se vada stane zjevnou až poté. Tato odpovědnost za vady služby trvá 24 měsíců ode dne předání jednotlivých dílčích plnění. Za vadu, jež se prokáže po předání dílčího plnění poskytovatel odpovídá, jestliže byla způsobena porušením jeho povinností vyplývajících ze smlouvy nebo dílčí objednávky.
4. Objednatel je oprávněn reklamovat písemně (např. e-mailem) bez zbytečného odkladu u poskytovatele bezplatně odstranění vad s uvedením, jak se tyto vady projevují.
5. Poskytovatel je povinen reklamované vady bezplatně odstranit v přiměřené lhůtě stanovené objednatelem, nebo ve lhůtě, která bude pro tento účel sjednána. Za sjednanou úhradu případně odstraní poskytovatel i poškození a vady, za které neručí.
6. Pokud poskytovatel ve sjednané nebo stanovené lhůtě reklamovanou vadu díla neodstraní ani se k ní nevyjádří, je objednatel oprávněn dát vadu odstranit na náklady poskytovatele.
7. Odpovědnost za vady poskytované služby se nevztahuje na vady způsobené zásahem třetích osob, či vyšší mocí (např. mimořádnými přírodními událostmi) a na běžné opotřebení.

XI.

Smluvní pokuty, náhrada škody

1. Pro případy neplnění věcných a termínovaných závazků vyplývajících z této smlouvy a z dílčích objednávek smluvní strany sjednávají tyto smluvní pokuty:
 - a) Při prodlení poskytovatele s předáním řádně provedených prací dle termínů a lhůt určených v objednávkách jednotlivých dílčích plnění smlouvy, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny příslušného dílčího plnění bez DPH za každý kalendářní den prodlení. Pokud prodlení dosáhne 10 dnů, činí smluvní pokuta 0,2 % z celkové ceny příslušného dílčího plnění bez DPH za každý další kalendářní den prodlení. Smluvní pokuta bude vypočtena z ceny dle objednávky dílčího plnění, k níž se vztahuje porušení povinností poskytovatele.
 - b) Neodstraní-li poskytovatel ve stanoveném termínu dle článku VIII. odst. 2. této smlouvy zjištěné vady a nedodělky, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny příslušného dílčího plnění bez DPH za každou vadu a nedodělek a kalendářní den prodlení. Smluvní pokuta bude vypočtena z ceny dle objednávky dílčího plnění, k níž se vztahuje porušení povinností poskytovatele. Procentní sazba této smluvní pokuty však nepřesáhne výši dle § 4 odst. 1 písm. e) vyhl. č. 232/2012 Sb., tj. 0,2 % z předpokládané hodnoty veřejné zakázky za každý den prodlení.

- c) Neodstraní-li poskytovatel reklamovanou vadu díla dle článku X. odst. 5. smlouvy, je poskytovatel povinen objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou jednotlivou vadu, u níž je poskytovatel v prodlení, a za každý kalendářní den prodlení. Procentní sazba této smluvní pokuty však nepřesáhne výši dle § 4 odst. 1 písm. e) vyhl. č. 232/2012 Sb. tj. 0,2 % z předpokládané hodnoty veřejné zakázky za každý den prodlení.
- d) Při prodlení objednatele s úhradou faktur ve sjednané lhůtě zaplatí objednatel poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
2. Smluvní pokuta sjednaná dle této smlouvy je splatná do 30-ti kalendářních dnů po obdržení písemné výzvy převodem na účet objednatele, specifikovaný ve výzvě. Dnem úhrady se rozumí den odepsání pokuty z účtu poskytovatele ve prospěch účtu objednatele.
3. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.

XII.

Doručování

1. Veškeré písemnosti, včetně faktur se doručují na adresu objednatele nebo poskytovatele uvedenou v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některého z účastníků, je povinen tento účastník neprodleně písemně informovat druhého účastníka o této změně.
2. Objednatel pro doručování stanovuje tuto adresu:
- Lesy hl. m. Prahy**
Práčská 1885
106 00 Praha 10 - Záběhllice
3. Nebyl-li adresát zastižen na adrese dle odst. 1., písemnost se uloží na poště a adresát se o této skutečnosti vyrozumí. Nevyzvedne-li si adresát zásilku do 10 kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se adresát o doručení nedozvěděl.

XIII.

Ostatní ujednání

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené organizací Lesy hl. m. Prahy; tato evidence je veřejně přístupná a obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a její text. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
2. Žádná ze smluvních stran nepostoupí práva a závazky z této smlouvy nebo z dílčích objednávek třetí osobě bez výslovného písemného souhlasu druhé strany.

3. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy. Dále jsou smluvní strany povinny vzájemně se informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
4. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy jsou za objednatele oprávněni jednat:
 - a) Ve věcech smluvních:
Ing. Vladimír Krchov, Ph.D., ředitel organizace Lesy hl. m. Prahy
 - b) Ve věcech technických:
Ing. Romana Herkusová, vedoucího střediska Městské zeleně,
herkusova@lesy-praha.cz
Ing. Lucie Navrátilová, správa Letenských sadů, památných stromů a Hvězdy,
navratilova@lesy-praha.cz
Ing. Alice Cukrová, správa Petřína, zahrady Kinských a Hvězdy,
cukrova@lesy-praha.cz
Ing. Pavlína Mikešová, DiS., správa Stromovky a Vítkova, mikesova@lesy-praha.cz
5. Ve věcech souvisejících s plněním této smlouvy a objednávek je za poskytovatele oprávněn jednat:
 - a) ve věcech smluvních: Ing. Vratislav Stašek
 - b) ve věcech technických: Ing. Dana Petráková
6. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit pověřené zástupce či rozšířit jejich počet, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit.

XIV.

Závěrečná ustanovení

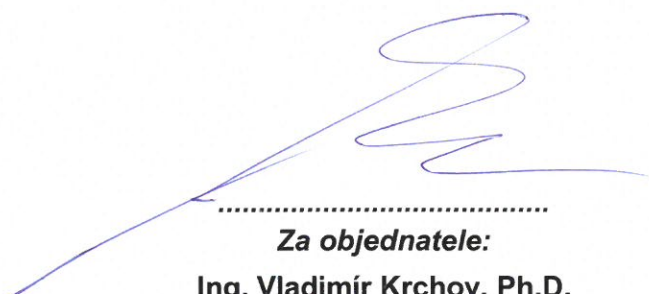
1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí Občanským zákoníkem ve znění pozdějších předpisů a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Veškeré změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou číslovaných písemných dodatků, které se po podpisu oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
3. Pokud by některé z práv nebo povinností smluvních stran stanovených smlouvou byly v rozporu s objednávkou, platí to, co je uvedeno v objednávce.
4. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech. Objednatel obdrží tři stejnopisy a poskytovatel jeden stejnopis.
5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami.

6. Smluvní strany prohlašují, že jim je znám obsah této smlouvy včetně jejích příloh, že s jejím obsahem souhlasí a že smlouvu uzavírají svobodně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
7. Přílohy smlouvy: Výkaz výměr

30. 09. 2015

V Praze dne.....

V Praze dne 30. 9. 2015.....



.....
Za objednatele:

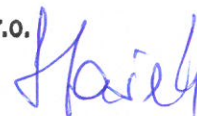
Ing. Vladimír Krchov, Ph.D.

ředitel organizace

Lesy hl. m. Prahy
Práčská 1885, 106 00 Praha 10
www.lesypraha.cz
IČ: 45247650, DIČ: CZ45247650
č. 4

GARTENSTA PLUS s.r.o.

Nepovolená 1320
107 00 Praha 10
DIČ: CZ26689472



.....
Za poskytovatele:

Ing. Vratislav Stašek

jednatel

Opravy a údržba mobiliáře parků celopražského významu - Výkaz výměr

pot. číslo	A	B	C	D	E	F	G	H
	výměna 1 ks latě (včetně impregnačního nátěru a lazury nebo syntetiky/vodou ředitelné barvy /teak, olej, materiálu a montáže) jednotková cena v Kč bez DPH	výměna 1 ks fošny (včetně impregnačního nátěru a lazury nebo syntetiky/vodou ředitelné barvy/ teak, olej, materiálu a montáže) jednotková cena v Kč bez DPH	odstranění starého nátěru a zatmelené praskliny všech dřevěných částí lavičky jednotková cena v Kč bez DPH	nátěr všech dřevěných částí lavičky (impregnační nátěr/lazura/syntetika/vodou ředitelná barva) jednotková cena v Kč bez DPH	nátěr kovové konstrukce lavičky jednotková cena v Kč bez DPH	odvoz a ekologická likvidace lavičky jednotková cena v Kč bez DPH	obnova kotvení konstrukce lavičky do živého/mrtavého povrchu nebo dlažby jednotková cena v Kč bez DPH	Cena za úkony na jednotlivém typu mobiliáře v Kč bez DPH (- součet jednotlivých cen)
1	X	504,00	612,00	540,00	X	1 440,00	816,00	3 912,00
2	X	348,00	636,00	540,00	X	1 440,00	816,00	3 780,00
3	X	504,00	636,00	540,00	588,00	966,00	816,00	4 050,00
4	245,00	X	744,00	648,00	978,00	966,00	816,00	4 397,00
5	245,00	X	696,00	612,00	978,00	966,00	816,00	4 313,00
6	X	420,00	636,00	540,00	978,00	966,00	816,00	4 356,00
7	X	708,00	1 068,00	852,00	1 308,00	966,00	816,00	5 718,00
8	245,00	X	696,00	612,00	978,00	966,00	816,00	4 313,00
9	245,00	X	744,00	648,00	1 308,00	966,00	816,00	4 727,00
10	245,00	348,00	1 152,00	1 056,00	X	372,00	816,00	3 989,00
11	X	708,00	612,00	540,00	X	1 440,00	816,00	4 116,00
12	264,00	372,00	1 152,00	1 056,00	X	372,00	816,00	4 032,00
13	648,00	X	612,00	1 476,00	X	966,00	816,00	4 518,00
14	504,00	X	612,00	1 476,00	X	966,00	816,00	4 374,00
15	X	504,00	612,00	540,00	X	966,00	816,00	3 438,00
16	X	372,00	636,00	540,00	660,00	966,00	816,00	3 990,00

Acobachard

17	piknikový stůl (tropické dřevo)	696,00	864,00	X	2 376,00	X	372,00	816,00	5 124,00
18	Stůl - Procházka (dub)	630,00	840,00	612,00	1 476,00	X	966,00	816,00	5 340,00
19	Stůl - MMCitě TABLY	705,00	X	612,00	1 476,00	X	966,00	816,00	4 575,00
20	Stůl - Berlin - Staussberg	X	770,00	744,00	648,00	1 960,00	966,00	816,00	5 904,00
22	Odborné práce	Soubor jiných nespecifikovaných odborných prací včetně materiálů, dopravy, odvozu a likvidace odpadu							
23		Cena celkem bez DPH							89 206,00
		DPH 21%							18 733,00
		Cena včetně DPH							107939,00

V Praze dne 29.8.2015



GARTENSTA PLUS s.r.o.
 Nepovolena 1320
 107 00 Praha 10
 DIČ: CZ26689472
 ①

Antal Bachera

